



Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana
Dipartimento Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Soprintendenza Per i Beni Culturali e ambientali del Mare

AVVISO PUBBLICO

Avviso pubblico per la selezione di due esperti per incarichi di collaborazione professionale ed assistenza nell'ambito del progetto "CULTURAS" - Culture et Tourisme Active et Soutenable.

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana e le relative norme di attuazione;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1783/1999 ed, in particolare, gli art. 17 e 20 sulle responsabilità dell' Autorità di Certificazione e degli Stati membri nonché dei beneficiari finali sui sistemi di gestione e controllo;

VISTO il Regolamento (CE) n. 284/2009 del 7 aprile 2009 che modifica il Regolamento (CE) n. 1083/2006 contenente disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, riguardante alcune disposizioni in materia di gestione finanziaria;

VISTE le Direttive n. 2004/17/CE e n. 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004 sul coordinamento delle procedure di aggiudicazione dei contratti di lavori pubblici, forniture pubbliche e servizi pubblici ed altri regolamenti e direttive in materia di appalti pubblici;

VISTO il Regolamento (CE) n. 846/2009 della Commissione del 1 settembre 2009, che modifica il Regolamento (CE) n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento del Consiglio (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (CE) N. 1638/2006 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 24 ottobre 2006 recante disposizioni generali che istituiscono lo Strumento europeo di vicinato e di partenariato;

VISTE le Regole di Applicazione (Regolamento (CE) N. 951/2007 della Commissione del 9 agosto 2007 che stabiliscono le regole di applicazione dei programmi di cooperazione transfrontaliera finanziati nel quadro del Regolamento (CE) N. 1638/2006);

VISTO il Programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Tunisia adottato con la decisione C(2008) 8275 DEL 16.12.2008, il regolamento (CE) n° 1638/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.10.2006 recante le disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato;

VISTO il Regolamento (CE) n. 951/2007 della Commissione Europea del 9 agosto 2007 che stabilisce le regole di applicazione dei programmi di cooperazione transfrontaliera;

VISTI i manuali di procedura del Programma e le regole di procedura del Comitato di Sorveglianza Congiunto;

VISTA la «Guida Pratica alle procedure contrattuali nel quadro delle azioni esterne della CE (PRaG versione 2010 e corrigendum 2011);

VISTE le linee guida all'attenzione dei candidati per il bando progetti strategici del Programma Italia-Tunisia;

VISTO il Regolamento (CE, EURATOM) n. 2342/2002 della Commissione del 23 dicembre 2002 che stabilisce le modalità di esecuzione del Regolamento (CE, EURATOM) n. 1605/2002 del Consiglio contenente regolamento finanziario applicabile al budget generale delle Comunità Europee e s.m.i.;

VISTA la Convenzione di finanziamento relativa al Programma di Cooperazione transfrontaliero tra Italia e Tunisia firmata tra la Commissione Europea e la Repubblica Tunisina;

VISTO l'atto di interpello, n. 47/2012 del 05.10.2012;

CONSIDERATO che alla data della scadenza dell'atto d'interpello di cui sopra non sono pervenute candidature valide;

VISTO il D.L. n. 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 7 comma 6;

VISTO il Contratto di sovvenzione tra l'Autorità di Gestione Congiunta del Programma e il Beneficiario (Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana – Amministrazione Regionale);

VISTA la nota Prot. n. 39754 del 29/08/2013 con la quale il Beneficiario dispone che il coordinamento e l'attuazione del progetto "CULTURAS" siano affidati alla Soprintendenza del Mare del Mare, Servizio del suddetto Dipartimento, ed in particolare nella qualità di Soprintendente pro-tempore al Dott. Sebastiano Tusa;

VISTE le leggi ed i regolamenti che disciplinano il sistema generale della Contabilità dello Stato;

VISTA la Legge n. 241/1990 che detta norme generali sull'azione amministrativa, integrata dalla Legge n. 15/20005;

CONSIDERATO che ai fini di garantire un efficiente ed efficace gestione del progetto, necessitano specifiche figure (qualificate nel campo della gestione di programmi comunitari e progetti di cooperazione transfrontaliera) atte a garantire nel migliore dei modi la realizzazione di tutte le azioni previste dal progetto approvato;

RILEVATA per quanto sopra la necessità di dovere individuare esperti esterni che supportino il Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana nella conduzione delle attività afferenti al progetto;

CONSIDERATO che ai fini dello svolgimento delle attività previste dal progetto "CULTURAS" risulta opportuno ricercare professionalità con i seguenti profili:

Profilo A) n. 1 incarico per la figura di "Coordinatore Tecnico scientifico" / " Coordination technique et scientifique"

Profilo - B) n. 1 incarico per la figura di "Esperto di gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari" / " Appuì à la coordination administrative et financière";

PRESO ATTO dai risultati dell'atto di interpello, che l' Amministrazione Regionale non dispone di personale in possesso dei requisiti professionali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del presente Avviso;

PREMESSO che l'Assessorato dei Beni Culturali e dell' I.S - Dipartimento dei Beni Culturali e dell' I.S., Soprintendenza del Mare con proprie determinazioni, attingerà al budget disponibile del progetto "CULTURAS" e provvederà a sottoscrivere i contratti di collaborazione professionale previsti;

RITENUTO pertanto di dovere avviare le procedure per l'individuazione e la selezione delle professionalità sopra indicate:

E' INDETTA

Una selezione per il conferimento di numero due incarichi di collaborazione professionale di assistenza nell'ambito del progetto " CULTURAS " .

art. 1
Oggetto dell'Avviso

La selezione è finalizzata ad acquisire due esperti per incarichi libero-professionali di assistenza all'Assessorato dei Beni Culturali e dell' Identità Siciliana - Dipartimento dei Beni Culturali e dell'I.S. Soprintendenza del Mare impegnato in qualità di Capofila nel progetto "CULTURAS".

A tal fine, qui di seguito, si riportano in dettaglio i profili professionali di cui questa Amministrazione potrà avvalersi attraverso un rapporto di collaborazione professionale tramite la copertura finanziaria prevista dal progetto CULTURAS.

art.2
Requisiti ammissibilità

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:

Requisiti di ordine generale

- Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR 10 Gennaio 1957. n 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- Assenza di rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente Avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere.

Requisiti di ordine specialistico

Profilo a) "Coordinatore tecnico scientifico" / " Coordination technique et scientifique"

Il soggetto aggiudicatario svolgerà la funzione di supporto al Coordinatore/Responsabile del Progetto (Soprintendente del Mare) nell'organizzazione e nella supervisione delle attività progettuali nel loro complesso, sia dal punto di vista tecnico generale così come di seguito specificato, in aderenza alle condizioni e alla tempistica previste nell'Annex A del progetto e alla normativa nazionale e comunitaria in materia applicabile. Il Coordinatore dovrà in particolare garantire la realizzazione delle seguenti attività specifiche:

- 1)Supporto al Coordinatore/Responsabile del Progetto nel coordinamento della rete dei partner a livello locale e transnazionale, con supporto costante e continuo sugli aspetti tecnici di gestione del progetto.
- 2)Supporto al Coordinatore/Responsabile del Progetto nel coordinamento delle attività progettuali a carico dell'intero partenariato, e monitoraggio circa il corretto adempimento delle attività in aderenza alla tempistica e alle modalità stabilite nel Contratto di Sovvenzione tra l'Autorità di Gestione Congiunta del Programma.

- 3)Rapporti con le autorità di gestione competenti per l'implementazione del progetto, controllo e monitoraggio previsto dal programma comunitario ENPI Italia – Tunisia .
- 4)Comunicazione esterna, supportando l'Amministrazione nella redazione del Piano di comunicazione, nella predisposizione delle note informative sul progetto e partecipando, con interventi programmati, agli incontri pubblici informativi e agli eventi previsti.
- 5)Redazione di strumenti per il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione del progetto in collaborazione con l'esperto di gestione amministrativa e finanziaria.

Dal punto di vista strettamente tecnico/scientifico, il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre, occuparsi della gestione dei comitati tecnici-scientifici secondo le direttive del coordinatore/responsabile del progetto

- 6)attività di ricerca ed analisi di economia applicata preliminare e necessaria alla predisposizione di tutta la documentazione scientifica da sottoporre alla condivisione e all'approvazione dei partner (definizione dei criteri e strategie per la valorizzazione economico-turistica degli itinerari subacquei e cicloturistici: dai criteri di selezione degli itinerari, alle scelte di marketing degli strumenti di fruizione, dalle modalità per il coinvolgimento delle imprese turistiche e alla definizione degli obiettivi generali dei Club di Prodotto, ecc.)
- 7)supporto all'attività di programmazione e organizzazione scientifica degli incontri del Comitato Tecnico Scientifico previsti dal progetto, coordinandone le attività nonché curando costantemente i rapporti con i responsabili scientifici dei singoli Partner.
- 8)Fornire un costante supporto consulenziale tecnico-scientifico al capo fila ed ai partner relativamente a tutte le azioni di valorizzazione e promozione turistica previste dal progetto.
- 9)Verificare, anche con sopralluoghi sul campo, lo stato di avanzamento del progetto
- 10) Redazione del manuale metodologico

Requisiti richiesti

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea magistrale o equipollente, preferibilmente in discipline economiche, conseguito da almeno 5 anni presso Università Italiane o equipollente a titolo di studio conseguito all'estero;
- 2 Comprovata esperienza nel coordinamento di progetti di cooperazione transnazionale o transfrontaliere;
2. Titoli ed esperienza comprovata nel campo della valorizzazione economico/ turistica delle risorse Culturali / ambientali e/o del marketing turistico territoriale;
3. Buona conoscenza scritta e parlata della lingua francese.

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- esperienza minima quinquennale in progettazione internazionale di cui almeno tre anni con funzioni di coordinamento/management di programmi comunitari, progetti di cooperazione internazionale e transfrontaliera;
- partecipazione a gruppi di lavoro internazionali, multi-culturali e multi-disciplinari;
- comprovata esperienza lavorativa nell'ambito di progetti e programmi comunitari condotta presso Strutture pubbliche o private di rilevante interesse nazionale o internazionale;
- buona conoscenza delle procedure informatiche e telematiche.

Profilo b) "Esperto di gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari"/ " Appui à la coordination administrative et financière"

Dovrà garantire la realizzazione delle seguenti attività specifiche:

1. Supporto al responsabile finanziario del progetto nelle attività di coordinamento della rete dei partner a livello locale e transnazionale sugli aspetti amministrativi e finanziari in applicazione delle regole stabilite dal Programma Italia Tunisia (www.italietunisie.eu)
2. Supporto alla Redazione in lingua francese dei rapporti finanziari intermedi e finali di competenza dell'Assessorato, e consolidamenti dei rispettivi rapporti dei partner nei termini di scadenza previsti dal Manuale di Gestione del Programma e dal "Contratto di Sovvenzione", per trasmetterli all'Autorità di Gestione
3. Supporto alla redazione delle domande di pre-finanziamento e del saldo finale
4. Supporto al responsabile finanziario nella gestione dei rapporti con l'auditor del Beneficiario e dei partner
5. Assistenza al "Responsabile finanziario":
 - a. Nella redazione dei rapporti di monitoraggio semestrali relative alle spese sostenute nell'ambito del progetto
 - b. Nella redazione delle richieste eventuali di modifiche di budget (sotto e sopra la soglia del 15% come previsto dall'art. 9 del contratto di Sovvenzione)
 - c. nelle procedure di validazione delle spese sostenute dai partner nell'ambito del Progetto
 - d. nell'attivazione delle procedure di trasferimento delle quote di pre-finanziamento ai partner secondo le modalità stabilite della Convenzione di Partenariato
6. Supporto alla redazione del Regolamento del Comitato di Pilotaggio del Progetto per la parte relativa alle procedure finanziarie
7. Partecipazione ai seminari informativi organizzati dall'Autorità di Gestione relativi alla rendicontazione
8. Redazione di strumenti per il coordinamento, il monitoraggio e la valutazione del progetto in collaborazione con il collaboratore tecnico-scientifico.
9. Il soggetto dovrà garantire la propria presenza alle riunioni del Comitato di Pilotaggio previsti nel progetto, provvedendo a :
 - organizzazione dell'attività
 - redazione dell'agenda dei meeting,
 - coordinamento dei lavori e degli interventi dei partner
 - redazione dei relativi verbali.

L'ESPERTO dovrà garantire il suddetto supporto anche nel periodo della durata massima di 90 gg successivo alla chiusura delle attività di progetto e relativo alla predisposizione del rapporto finale e della richiesta del saldo finale senza oneri aggiuntivi a carico della Regione Siciliana.

Requisiti richiesti

Possono presentare la propria candidatura i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea magistrale o equipollente conseguita da almeno 3 anni presso Università Italiane o equipollente a titolo di studio conseguito all'estero;
2. Comprovata esperienza in gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari a supporto di soggetti partner o capofila con un partenariato transnazionale ;
3. Buona conoscenza scritta e parlata della lingua francese

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- esperienza minima triennale di gestione amministrativa e finanziaria di progetti finanziati dalla Commissione Europea;
- precedente esperienza lavorativa in attività di gestione amministrativa e finanziaria nell'ambito di progetti e programmi comunitari condotta presso Strutture pubbliche o private di rilevante interesse nazionale o internazionale;
- buona conoscenza delle procedure informatiche e telematiche.

La mancata indicazione, anche di uno soltanto, dei requisiti richiesti dal presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

art. 3

Termine e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, in carta semplice, con i relativi curricula dovranno pervenire, in busta chiusa e sigillata entro le ore 12.00 del ventesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell' Assessorato dei Beni culturali e dell'Identità siciliana (www.regione.sicilia.it/beniculturali) e della Soprintendenza del Mare (www.regione.sicilia.it/beniculturali/archeologiasottomarina), al protocollo generale della Soprintendenza del Mare, a mezzo raccomandata a/r o a mano, al seguente indirizzo:

Soprintendenza del Mare– Via Lungarini n. 9 – 90133 - Palermo.

Non farà fede la data di spedizione, ma quella del protocollo di accettazione della Soprintendenza del Mare.

La busta chiusa dovrà recare, all'esterno, l'indicazione del mittente e, con grande evidenza, la dicitura: **"Avviso pubblico per la selezione di esperti per incarichi libero-professionali di assistenza esterna nell'ambito del progetto CULTURAS "** indicando anche il profilo professionale scelto : *Profilo a) "Coordinatore Tecnico scientifico" o Profilo b) "Esperto di gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari"*

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione corredata dai seguenti documenti:

a) curriculum vitae in formato europeo, contenente i dati generali, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate nelle attività di cui all'art. 2 reso in forma di autocertificazione e firmato in ogni pagina. Questa Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nel curriculum.

b) copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa.

La domanda di partecipazione, redatta sotto forma di autocertificazione (resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, nel caso di falsità degli atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste) e firmata in ogni pagina, dovrà essere sottoscritta in calce dall'aspirante e riportare:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, numero telefonico ed e-mail, codice fiscale e/o P.Iva;
- titolo di studio, anno di conseguimento;
- attuale posizione professionale;

- indicazione della tipologia di incarico prevista dal presente avviso per il quale si presenta la propria candidatura ;
- elenco dettagliato dei titoli e dei requisiti di cui, ai sensi del successivo art. 6, si chiede la valutazione, ivi comprese le esperienze più rilevanti riferibili alla tipologia per la quale si presenta la propria candidatura;
- dichiarazione di assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati falsi;
- dichiarazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003 di autorizzare l'amministrazione al trattamento dei dati personali ai fini della selezione degli esperti.

E' consentita la candidatura ad entrambi i profili professionali tuttavia, in caso di posizionamento utile nella graduatoria di entrambi i profili, potrà essere attribuito un solo incarico che il candidato dovrà scegliere e comunicare ufficialmente.

art. 4 **Cause esclusione**

Sono escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste che non rispondano ai requisiti di ammissibilità di cui al precedente articolo 2.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

art. 5 **Commissione esaminatrice e procedure di selezione**

Le candidature pervenute entro il termine utile e ricevibili saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Generale del Dipartimento Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, che provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione e alla selezione delle richieste dei candidati. Saranno ritenute ammissibili, e quindi valutabili, le domande che rispettano le prescrizioni e le disposizioni contenute nel presente Avviso.

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre membri (un presidente e due componenti).

La selezione dei candidati avverrà mediante la valutazione del curriculum integrata da un colloquio.

La valutazione viene effettuata attribuendo un punteggio massimo totale di 60 punti, di cui 50 punti da attribuire sulla base dei titoli e della quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata, per come previsto nel successivo articolo 6 e 10 punti sulla base del colloquio di cui al successivo articolo 7.

art. 6 **Criteri di valutazione**

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

Profilo a) "Coordinatore Tecnico scientifico" / "Coordination technique et scientifique":

Ad ogni singolo curriculum viene attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

- Laurea magistrale richiesta: max 32 punti così suddivisi:
 - 0,75 punti per ogni voto da 67/110 e fino a 100/110;
 - 0,50 punti per ogni voto da 101/110 a 110/110;
 - 1,50 punti per la lode;

- Master universitario e/o dottorato di ricerca nelle materie oggetto della domanda di partecipazione 4 punti max;:
 - 1,00 punti per master primo livello
 - 2,00 punti per master secondo livello
 - 3,00 punti per dottorato di ricerca e/o scuola di specializzazione
- corsi, seminari o titoli attinenti le materie oggetto della domanda di partecipazione
 - 1,00 punti per ogni corso, seminario o titolo max di 5 punti
- esperienza di coordinamento di progetti attinenti il profilo per la quale si concorre:
 - 1,00 per ogni esperienza max 5 punti;
- conoscenza della lingua francese:
 - dichiarata : punti 0

Attestata e/o Certificata :

- fino al livello 3 su 10 o A1/A2 punti 0
- dal 4 al 6 livello su 10 o B1/B2 punti 2
- dal 7 al 10 livello su 10 o C1/C2 punti 4

- I candidati che avranno raggiunto dalla valutazione del curriculum il punteggio minimo di 40 punti saranno invitati al colloquio individuale con il quale sarà assegnato un massimo di ulteriori 10 punti.

Profilo b) "Esperto di gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari"/ " Appui à la coordination administrative et financière":

- Laurea magistrale richiesta: max 32 punti così suddivisi:
 - 0,75 punti per ogni voto da 67/110 e fino a 100/110;
 - 0,50 punti per ogni voto da 101/110 a 110/110;
 - 1,50 punti per la lode;
- Master universitario e/o dottorato di ricerca nelle materie oggetto della domanda di partecipazione 4 punti max:
 - 1,00 punti per master primo livello
 - 2,00 punti per master secondo livello
 - 3,00 punti per dottorato di ricerca e/o scuola di specializzazione
- corsi, seminari o titoli attinenti le materie oggetto della domanda di partecipazione
 - 1.00 punti per ogni corso, seminario o titolo max di 5 punti
- esperienza di coordinamento di progetti attinenti il profilo per la quale si concorre:
 - 1.00 per ogni esperienza max 5 punti;
- conoscenza della lingua francese:
 - dichiarata : punti 0

Attestata e/o Certificata :

- fino al livello 3 su 10 o A1/A2 punti 0
- dal 4 al 6 livello su 10 o B1/B2 punti 2
- dal 7 al 10 livello su 10 o C1/C2 punti 4

- I candidati che avranno raggiunto dalla valutazione del curriculum il punteggio minimo di 40 punti saranno invitati al colloquio individuale con il quale sarà assegnato un massimo di ulteriori 10 punti.

Le graduatorie finali saranno predisposte sommando i punteggi risultanti dall'analisi del curriculum e dal colloquio individuale.

art. 7

Valutazione e colloquio

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 2. procederà all'esame sulla base dei criteri stabiliti ai sensi del precedente art. 6 e formulerà le graduatorie dei candidati ammessi al colloquio sulla base delle differenti tipologie di prestazioni richieste.

Saranno ammessi al colloquio **i primi cinque** candidati che conseguiranno il punteggio più alto, sempre che abbiano ottenuto almeno **40 punti**.

I candidati ammessi al colloquio dovranno produrre la documentazione comprovante i requisiti di ammissibilità e i titoli resi nel curriculum.

L'impossibilità di certificare quanto dichiarato nei curricula comporterà la non ammissione al colloquio con il conseguente decadimento dalla graduatoria di selezione.

Il colloquio, in lingua italiana e in lingua francese, verterà ad accertare l'esperienza professionale maturata dal candidato sulle aree tematiche sopra richiamate per le quali è stata presentata la candidatura (profilo A o B), nonché sulle attitudini, disponibilità al tipo di prestazione professionale richiesta.

Inoltre, vista la peculiarità dell'incarico, nella valutazione degli ammessi particolare rilievo verrà attribuito alle precedenti esperienze professionali nel campo della cooperazione transnazionale in attività di Management di progetti finanziati dalla Commissione Europea e l'esperienza acquisita in attività lavorative condotte presso Strutture pubbliche e/o di interesse internazionale.

Infine, sarà valutata la capacità dei candidati di lavorare in team, la capacità relazionali e redazionali nonché l'atteggiamento orientato al problem-solving creativo.

Sulla base dell'esito del colloquio, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati esaminati, rispettivamente per profilo professionale, con l'indicazione del voto di ciascun candidato.

art. 8

Durata e corrispettivo degli incarichi

L'affidamento degli incarichi avverrà con determinazione del Soprintendente del Mare e sarà regolato da apposito contratto nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico.

La Soprintendenza del Mare richiederà a ciascun soggetto da incaricare la documentazione ritenuta necessaria alla verifica delle competenze ed esperienze dichiarate nella domanda di partecipazione e nel curriculum.

Tale documentazione dovrà essere fornita nei tempi richiesti dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'elenco.

Potrà essere richiesta inoltre, la rinuncia o l'interruzione, per il periodo concernente l'incarico, di attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo. Le prestazioni erogate dagli esperti decorreranno dalla data di stipula del contratto, che dovrà avvenire entro 20 giorni dalla conclusione delle attività di selezione e termineranno alla conclusione del progetto prevista al **11 luglio 2015 e comunque fino alla fine del progetto CULTURAS**.

Il compenso totale per l'incarico sarà il seguente:

Profilo a) "Coordinatore Tecnico scientifico" / " Coordination technique et scientifique": € **65.430,00 (IVA compresa)**;

Profilo b) "Esperto di gestione amministrativa e finanziaria di progetti comunitari" / " Appui à la coordination administrative et financière": € **24.840,00 (IVA compresa)**.

art. 9

Tutela dei dati personali

I dati che entreranno in possesso dell'Amministrazione, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto dei D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione a pena la non ammissione alla selezione.

art. 10

Condizioni contrattuali

La Soprintendenza del Mare rinvia all'esito della procedura di selezione la definizione delle condizioni contrattuali che in ogni caso saranno commisurate sia alla posizione fiscale dei singoli esperti che all'impegno richiesto e definito conformemente al tipo di incarico (così come previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi professionali).

Il Contratto dovrà comunque ritenersi comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro.

Potranno essere riconosciute solo eventuali spese per rimborsi di trasferte, relative alla partecipazione a convegni, seminari e/o eventi, preventivamente autorizzate dall'Amministrazione per lo svolgimento delle mansioni attribuite.

art. 11

Accesso agli atti

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentiti dalla legge presso la Soprintendenza del Mare, URP via Lungarini, 9 – Palermo.

art. 12

Responsabile del procedimento e informazioni

La struttura amministrativa responsabile del presente Avviso pubblico è la Soprintendenza del Mare, via Lungarini, 9 – Palermo..

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è Sebastiano Tusa della Soprintendenza del Mare - Palermo.

Per eventuali informazioni relative al presente avviso gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti, U.O. I – U.D.S. della Soprintendenza del Mare

Email: sopmare@regione.sicilia.it

Tel. 091.6172615

art. 13

Norme di salvaguardia

Il presente Avviso pubblico può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

art. 14

Pubblicità

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante:

- Pubblicazione estratto dell'avviso pubblico nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Concorsi;
- Pubblicazione sul sito istituzionale dell' Assessorato dei Beni culturali e dell'Identità siciliana (www.regione.sicilia.it/beniculturali) e della Soprintendenza del Mare (www.regione.sicilia.it/beniculturali/archeologiasottomarina).

F.to:

Il Soprintendente
Sebastiano Tusa